

Jaarstukken 2022

20-10-2023

2.3 Bestuur, Dienstverlening en Veiligheid

Het programma Bestuur, Dienstverlening en Veiligheid is onderverdeeld in thema's. De dienstverlening richting onze inwoners en bedrijven wordt, aan de hand van de huidige 'Visie op dienstverlening' en het daarbij behorende, door het college vast te stellen, uitvoeringsplan verder verbeterd. We betrekken inwoners in een eerder stadium bij planvorming. Ook geven we uitvoering aan het geactualiseerde veiligheidsplan ter bevordering van een veilige woon-, werk- en leefomgeving.



2.3.1 Bevolkingszaken

In Ouder-Amstel streven we een eigentijdse dienstverlening na die past binnen de samenleving; met veranderingen in de landelijke en provinciale wet- en regelgeving, technologische innovaties en maatschappelijke trends en ontwikkelingen.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Dienstverlening

Doelstelling	Passende moderne dienstverlening aanbieden, digitaal en flexibel
Wat wilden we doen?	• Verbeteren van de dienstverlening is een continu proces; aan de hand van de Dienstverleningsvisie wordt de dienstverlening naar onze inwoners, bedrijven en instellingen verbeterd. Digitaal is hierbij het kernwoord, maar minstens zo belangrijk is dat er voldoende hulp beschikbaar is voor diegenen die hier geen gebruik van kunnen maken. • Doorontwikkelen gemeentelijke website als dienstverleningskanaal. • Onderzoek naar passende huisvesting gemeentelijke organisatie.
Wat hebben we gedaan?	• Verbeteren van de dienstverlening is een continu proces. In 2022 zijn weer meer producten van (met name) Burgerzaken digitaal aangeboden via de website. Waar in 2021 nog ruim 76% van de producten van Burgerzaken (fysiek) aan de balie Burgerzaken werd afgehandeld, is dit in 2022 nog 70%. Bijna 30% van de producten van Burgerzaken wordt door de inwoners via de website aangevraagd/aangegeven. Nieuw in 2022 was dat een aantal producten zelfs zonder tussenkomst van een medewerker burgerzaken verwerkt kon worden. Denk hierbij aan het doorgeven van vermissingen van reisdocumenten, het geven van toestemming van ouders bij het aanvragen van een paspoort of identiteitskaart voor kinderen en het verwerken van verhuizingen. Van de digitaal aangevraagde producten is ongeveer een derde automatisch verwerkt. • Hoewel vooral is ingezet op de digitale dienstverlening, blijft juist ook aandacht voor degenen die hier geen gebruik van willen of kunnen maken. Naar aanleiding van de evaluatie in 2022 over de beperktere openingstijden van het gemeentehuis per 2021 is, mede om de inwoners beter te kunnen bedienen, besloten om deze met ingang van 01-01-2023 uit te breiden van maandag tot en met donderdag tijdens kantooruren.

Doelstelling	Doorontwikkelen van de organisatie Duo+.
Wat wilden we doen?	• Actieplan opstellen vanuit evaluatie en herijking van de oorspronkelijke doelstellingen Duo+(3k's) • Onderzoeken of vergelijking met andere organisaties, middels benchmarken, mogelijk is.
Wat hebben we gedaan?	• In de doorontwikkeling is gestart de afdeling Buurt en Burger door te lichten en door te ontwikkelen. Ook is een nieuwe directie, deels tijdelijk, benoemd. Ook van de afdeling bedrijfsvoering wordt een doorlichting gemaakt.

Doelstelling	Regeldruk verminderen voor inwoners en ondernemers.
Wat wilden we doen?	• De vermindering van regeldruk heeft onze continue aandacht.
Wat hebben we gedaan?	• Door met "eigen verklaringen" te werken verminderen we de regeldruk en administratieve lasten bij inkoopprocessen.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Bevolkingszaken

Bevolkingszaken	R2021	B2022 primitief	B2022 na wijziging	R2022	Saldo
Lasten	562	465	486	547	-61
Baten	356	210	497	636	139
Saldo baten en lasten	-206	-255	11	89	79
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-
Saldo reserves	-	-	-	-	-
Saldo	-206	-255	11	89	79

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De hogere lasten bestaan uit diverse overige kleine verschillen en worden derhalve niet toegelicht.

Baten

De hogere baten worden veroorzaakt door:

In rekening gebrachte degeneratiekosten (*kosten voor terugbrengen van het openbaar gebied in originele staat*) van de gemeente bij derden in verband met graafmeldingen in het MOOR-systeem. In 2022 heeft er deels meer aanleg van nieuwe kabels en leidingen plaatsgevonden, maar ook meer reparatiewerkzaamheden aan bestaande kabels en leidingen. Hierdoor is er een voordeel van € 136.000 aan de batenzijde met betrekking tot Kabels en leidingen.

Overige kleine over- en onderschrijdingen, per saldo € 3.000.

Beleidskaders

Hieronder staat het kaderstellende document.

Kaderstellende documenten

- Rapport 'waarstaatjegemeente.nl' Burgerrollen

Portefeuillehouders

Burgemeester J. Langenacker	Portefeuille • Burgerzaken
Wethouder P.D.A.M. Koek-Baks 1e locoburgemeester	Portefeuille • Website

Indicatoren Bevolkingszaken

In de onderstaande tabel zijn de meest recente cijfers opgenomen die ter beschikking zijn op het moment van het opstellen van de Jaarstukken 2022.

Indicator	Bron	Streefwaarde
Het gemiddelde rapportcijfer dat inwoners geven voor de dienstverlening van de gemeente.	Burgerpeiling waarstaatjegemeente.nl	Hoger dan de gemiddelde waardering bij andere gemeenten <25.000 inwoners 2018: 6,85 (Ouder-Amstel), 6,75 (gemeenten < 25.000 inwoners)
Het gemiddelde rapportcijfer dat inwoners geven voor de digitale dienstverlening van de gemeente.	Burgerpeiling waarstaatjegemeente.nl	Hoger dan de gemiddelde waardering bij andere gemeenten <25.000 inwoners 2018: 6,71 (Ouder-Amstel), 6,82 (gemeenten < 25.000 inwoners)

2.3.2 Bestuur en Communicatie

In Ouder-Amstel streven we er naar dat inwoners en gemeente meer gaan samenwerken. De gemeente betreft de inwoners bij de inrichting van de samenleving binnen Ouder-Amstel.



Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Het stimuleren van participatie en middelen

Doelstelling	Verhoging van de kwaliteit van de beleidsplanvorming
Wat wilden we doen?	- Inzetten van vernieuwd participatiebeleid in overleg met inwoners en organisaties, mede gekoppeld aan de omgevingsvisie en het communicatieplan. - Actief blijven betrekken van jongeren bij het maken van nieuw beleid, mede door Young Leaders programma.
Wat hebben we gedaan?	We hebben actief ingezet op participatie op projecten waarbij dit gewenst was.

Doelstelling	Extra subsidie inkomsten genereren
Wat wilden we doen?	We houden aandacht voor het zoeken naar extra inkomsten vanuit subsidies van derden waarin uitkomsten vanuit eerder onderzoek worden betrokken.
Wat hebben we gedaan?	We hebben gebruik gemaakt van bijzondere regelingen van het Rijk en ook van de provincie Noord-Holland. In volgorde van belangrijkheid gaat het om gebiedsontwikkeling, opvang vluchtelingen en duurzaamheid.

Doelstelling	Aanpassing openstelling gemeentehuis
Wat wilden we doen?	Aan de hand van het onderzoek naar aanpassing van de openstelling van het gemeentehuis trachten we in 2021 een besparing te realiseren.
Wat hebben we gedaan?	We hebben na realisatie van de besparing uit 2021 toch weer enigszins de openstellingstijden kunnen verruimen, dat met ingang van 01-01-2023 van maandag tot en met donderdag tijdens kantooruren.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Bestuur en Communicatie

Bestuur en communicatie	R2021	B2022 primitief	B2022 na wijziging	R2022	Saldo
Lasten	1.157	1.302	1.424	1.511	-86
Baten	-	-	-	345	345
Saldo baten en lasten	-1.157	-1.302	-1.424	-1.166	258
Toevoegingen aan reserves	360	210	872	886	-14
Onttrekkingen aan reserves	469	405	828	738	-90
Saldo reserves	109	195	-43	-147	-104
Saldo	-1.048	-1.107	-1.468	-1.313	154

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De hogere lasten worden veroorzaakt door:

Hogere lasten van € 28.000 in 2022 in verband met scholing, cursussen en recepties bij de aantreden en aftreden van de nieuwe gemeenteraad.

Hogere lasten Griffie doordat niet alle begrote loonkosten griffie in de begroting zijn opgenomen, dit in tegenstelling tot de realisatie. Hierdoor ontstaat er in de realisatie een nadeel van € 59.000 ten opzichte van de begroting.

De hogere lasten bestaan uit diverse overige kleine verschillen, per saldo € 1.000, en worden derhalve niet toegelicht.

Baten

Hogere baten worden veroorzaakt door een vrijval als gevolg van een herziening van de voorziening pensioenverplichting wethouders van € 339.000.

De overige hogere baten bestaan uit diverse overige kleine verschillen per saldo € 6.000 en worden derhalve niet toegelicht.

Reserves

De hogere dotaties bestaan uit diverse overige kleine verschillen, per saldo € 14.000 voordeel, en worden derhalve niet toegelicht.

De lagere onttrekking aan de reserves wijkt af van hetgeen begroot door realisatie van lagere lasten voor het onderhoud van de gemeentelijke gebouwen van € 102.000 voordeel.

De overige onttrekkingen bestaan uit diverse overige kleine verschillen, per saldo € 12.000 nadeel, en worden derhalve niet toegelicht.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten en de verordeningen:

Kaderstellende documenten

- Communicatiebeleidsplan
- Handreiking Participatienota
- Reglement van Orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad Ouder-Amstel 2012
- Visie 2020 en Heroriëntatiekader 2013
- Visie Samen maken we Ouder-Amstel: een gezamenlijke visie op de veranderende samenleving 2015

Verordeningen

- Verordening op de ambtelijke bijstand en de fractieondersteuning 2010
- Verordening op de Rekenkamer gemeente Ouder-Amstel 2011

Portefeuillehouders

Burgemeester J. Langenacker	Portefeuille
	• Algemeen beleid en coördinatie • Bestuurlijke aangelegenheden • Intergemeentelijke samenwerking • Kwaliteit van de dienstverlening • Representatie • Personeelszaken • Informatiebeleid/automatisering • Informatieveiligheid • Verkiezingen • Begraafplaats • Accommodaties

Wethouder P.D.A.M. Koek-Baks 1e locoburgemeester	Portefeuille • Promotie en PR • Participatie inwoners • Interactieve beleidsvorming • Communicatie • Mediabeleid
Wethouder V.L.M. Frequin 2e locoburgemeester	Portefeuille • Financieel beleid • Belastingen • Straatnaamgeving

2.3.3 Veiligheid en openbare orde

De gemeente Ouder-Amstel levert inspanningen om een veilige woon-, werk- en leefomgeving te bevorderen voor inwoners, bezoekers, ondernemers en organisaties.



Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Speerpunt: Een veilige woon-, werk- en leefomgeving

Doelstelling	Jeugdveiligheid: Overlast van jongeren voor de omgeving beperken en waar nodig zorg zo vroeg mogelijk inzetten
Wat wilden we doen?	• Periodiek jeugdoverleg met politie, handhaving, jongerenwerk, leerplichtambtenaar, Top 1000 regisseur en gemeente over in te zetten acties bij overlast of zorgvragen. • Vernieuwen Convenant Aanpak Jeugdoverlast en problematische jeugdgroepen zodat gegevens uitgewisseld kunnen worden over bijvoorbeeld Ouder-Amstelse jongeren die elders overlast veroorzaken. • Samen met de gemeente Diemen een verbindingsfunctionaris en Top 1000 regisseur aanstellen.
Wat hebben we gedaan?	• In 2022 heeft er drie keer een jeugdveiligheidsoverleg met politie, handhaving, jongerenwerk, leerplichtambtenaren en de Top 400/600 regisseur plaatsgevonden. • Het convenant Aanpak Jeugdoverlast en problematische jeugdgroepen is in februari 2022 vastgesteld. • De verbindingsfunctionaris en Top 400/600 regisseur is vanaf 1 juli 2022 bij de gemeente Ouder-Amstel aangesteld en valt onder het Sociaal Team. • Een pilot Triple Threat: een preventief programma gericht op jongeren, waarbij de inzet van jongerenwerk belangrijk is. De nadruk ligt hierbij op een positief groepsgevoel, rolmodellen en sport. • Signalen over jeugdoverlast worden gemeld bij de politie, handhaving en het jongerenwerk. Contacten tussen jongeren en bewoners worden waar mogelijk aangemoedigd, zodat wederzijds begrip ontstaat.

Doelstelling	Creëren van een veilige woon- en werkomgeving.
Wat wilden we doen?	Uitvoering van het veiligheidsbeleidsplan 2019-2022 en het Veiligheidsjaarplan 2019/2020 met als speerpunten: • Zorg voor veilige buurt: communicatie over veiligheid, bemiddeling bij burenc conflicten, faciliteren Whatsappgroepen, maatregelen jeugdoverlast, continueren Keurmerk Veilig Ondernemen-winkelgebieden en initiëren BIZ in ondernemingsgebied, actief tegen gaan van delicten met veel impact zoals woninginbraken en straatroven. • Ondernijning: informatiepositie versterken, opleiden medewerkers, casus aanpak, controle bedrijven, uitrol wet BIBOB, controle op drugspanden. • Zorg en veiligheid: aandacht voor kwetsbare groepen, aansluiting bij de programma's van het regionale Actiecentrum Veiligheid Zorg, tegengaan radicalisering, begeleiden Top 600/400, Detentie en Terugkeer, casus begeleiding voor personen met verward gedrag.

Doelstelling	Creëren van een veilige woon- en werkomgeving.
Wat hebben we gedaan?	• Na de twee corona jaren waarin een groot deel de capaciteit van het team openbare orde en veiligheid uitging naar de covidpandemie en daarmee samenhangende maatregelen, is in 2022 weer ingezet op de speerpunten van het veiligheidsplan 2019-2022. Ook is begonnen met de voorbereiding van het lokaal meerjaren veiligheidsplan 2023-2026, waarvan een participatie bijeenkomst met de burgers en ondernemers en met de commissie burger en bestuur onderdeel uitmaakten. Dit plan wordt in maart 2023 aan de gemeenteraad ter vaststelling voorgelegd. • Zorg voor veilige buurt is weer opgepakt. Het convenant met de buurtbemiddelingsorganisatie Beterburen is met vier jaar verlengd waardoor inwoners weer kosteloos ondersteuning kunnen vragen ingeval van ruzies met hun burens. Ook is aandacht geweest voor communicatie om inwoners meer bewust te maken van bepaalde delicten, zoals babbeltrucs, mobiel banditisme en inbraken in de vakantieperiode. De whatsapp groepen en burgernet zijn gefaciliteerd. Ook de interventies door het zorg- en signalenoverleg hebben bijgedragen aan de veiligheid in de buurten. • Er zijn voorbereidingen getroffen om de veiligheid te waarborgen in gebieden die worden ontwikkeld. De Algemene Plaatselijke Verordening is zodanig aangepast dat de burgemeester meer voorschriften kan stellen aan de voetbalwedstrijden op De Toekomst. Deze regels gaan op termijn ook gelden voor het ministadion dat de komende jaren op P2 wordt ontwikkeld. Ook zijn gesprekken gevoerd over een intensievere samenwerking met Amsterdam inzake de handhaving in De Nieuwe Kern waarin zowel Amsterdam als Ouder-Amstel een verantwoordelijkheid hebben. • Zorg en Veiligheid: lokaal is het Zorg en Signalen overleg verder ontwikkeld. In dit overleg bespreken professionals van de gemeente, GGD, politie en woningbouwvereniging iedere zes weken complexe casussen waarin naast overlast c.q. onveiligheid ook een zorgcomponent aanwezig is. Het gaat daarbij vaak om casuïstiek met een uitstraling naar de burens of buurt. Om deze werkwijze rondom "personen met verward gedrag" verder te ontwikkelen is gebruik gemaakt van de specialistische kennis en ondersteuning van het Actiecentrum Veiligheid en Zorg. Eind december is begonnen met de werving van een regisseur complexe casussen Zorg en Veiligheid bij de gemeente Ouder-Amstel, die de interventies van het overleg operationeel gaat ondersteunen. • Er is aansluiting gezocht bij de programma's van het Actiecentrum Veiligheid en Zorg, zoals overlastgevende veelplegers, treiteraanpak, Top600/400, radicalisering en Detentie en Terugkeer. Ouder-Amstel heeft, deels gezamenlijk met de andere Amstelland-gemeenten regisseurs die zich bezig houden met de lokale uitvoering van deze aanpakken. • Oermijning: er is samengewerkt met de Amstelland-gemeenten en met het RIEC (Regionaal Informatie en Expertisecentrum) om aanpakken te ontwikkelen. Er zijn integrale controles bij bedrijven geweest in het kader van de gebiedsgerichte aanpak op de Molenkade. Medewerkers zijn opgeleid hoe signalen van georganiseerde criminaliteit waar te nemen. Er was casus aanpak. De Algemene Plaatselijke verordening is aangepast met het oog op georganiseerde criminaliteit. De burgemeester heeft woningen tijdelijk gesloten waar verdovende middelen, hennepkwekerijen en wapens zijn aangetroffen. De regisseur Detentie en Terugkeer is actief om de terugval van ex gedetineerden die terug keren zo klein mogelijk te maken. De Bibob toetsing bij horecaverGUNningen is toegepast.

Doelstelling	Brandweerhuisvesting
Wat wilden we doen?	Dit jaar wordt er een besluit genomen om de brandweerkazerne Duivendrecht te moderniseren of te vervangen. Er moet bepaald worden in welke kwaliteit dit gedaan moet worden en welke kosten voor de gemeente zijn of voor de Brandweer Amsterdam-Amstelland. Ook wordt de kazerne overgedragen aan de Brandweer Amsterdam-Amstelland. De kosten voor de modernisering zal deels door de gemeente gedragen moeten worden via de bijdrage aan de veiligheidsregio of via een investering in de eigen begroting.
Wat hebben we gedaan?	
	In overleg met de gemeente heeft het projectbureau van de brandweer de voorbereiding van het project verder ter hand genomen. Er is een ontwerp gemaakt voor een nieuwe kazerne, een participatietraject is met de omgeving en de buurt uitgevoerd, alle documenten zijn opgesteld die nodig zijn voor het aanvragen van een omgevingsvergunning (waarbij de 'kruimelprocedure' moet worden gevolgd om de hoogte te laten afwijken van de regels uit het bestemmingsplan), en de voorbereidingen zijn uitgevoerd voor de aanbesteding van het project. Na de raad verder te hebben voorgelicht en eventuele opmerkingen te hebben verwerkt kan de aanvraag voor de vergunning worden ingediend. Vooralsnog wordt er van uitgegaan met de bouwwerkzaamheden te kunnen starten uiterlijk begin 2024.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Veiligheid en openbare orde

Veiligheid	R2021	B2022 primitief	B2022 na wijziging	R2022	Saldo
Lasten	1.062	1.133	1.127	1.065	62
Baten	39	16	16	52	36
Saldo baten en lasten	-1.022	-1.118	-1.112	-1.013	99
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-
Saldo reserves	-	-	-	-	-
Saldo	-1.022	-1.118	-1.112	-1.013	99

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De lagere lasten bestaan uit diverse overige kleine verschillen en worden derhalve niet toegelicht.

Baten

De hogere baten bestaan uit diverse overige kleine verschillen en worden derhalve niet toegelicht.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten en de wetten:

Kaderstellende documenten

- Veiligheidsindex Amsterdam-Amstelland
- Gemeenschappelijke Regeling 2015 Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland, gewijzigd in 2021
- Lokaal Meerjaren Veiligheidsplan 2019-2022
- Programmabegroting 2022 Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
- Regionaal Beleidsplan crisisbeheersing
- Regionaal crisisplan
- Regionaal dekkingsplan brandweer Amsterdam-Amstelland 2022-2025
- Regionaal veiligheidsplan Amsterdam-Amstelland 2019-2022

Wetten

- De Politiewet
- Wet op de Veiligheidsregio's

Portefeuillehouder

Burgemeester J. Langenacker	Portefeuille • Openbare orde en veiligheid • Brandweerbzaken • Crisisbeheersing • Politiezaken • Rampenbestrijding • Sociale veiligheid • Algemene Plaatselijke Verordening • Bijzondere Wetten
------------------------------------	--

Indicatoren Veiligheid en openbare orde

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Totaal aantal misdrijven	2022	162,62	114,55	waarstaatje gemeente.nl
Totaal aantal winkeldiefstallen - Aantal per 10.000 inwoners	2022	15,50	17,57	waarstaatje gemeente.nl
Het aantal politieregistraties waarbij geklaagd wordt over jeugd. - Aantal per 10.000 inwoners	2022	8,41	14,14	waarstaatje gemeente.nl
Het totaal aantal verwijzingen Halt per 10.000 inwoners van 12 tot 18 jaar. - Aantal per 1.000 jongeren	2022	5	8	waarstaatje gemeente.nl

2.3.4 Verbonden partijen Bestuur, dienstverlening en veiligheid

Voor dit programma zijn de volgende verbonden partijen werkzaam:

- Bank voor Nederlandse Gemeenten (BNG)
- Deelneming in Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland
- Duo+
- Gemeenschappelijke Regeling Amstelland- en Meerlandenoverleg
- Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland



Amstelland-Meerlanden

